



**Convenzione per la realizzazione del Padiglione Italia 2026**  
**in occasione della 61. Esposizione Internazionale d'Arte de La Biennale di Venezia**  
**9 maggio – 22 novembre 2026**

Tra

Il **MINISTERO DELLA CULTURA** (di seguito anche solo “**MiC**”) – **Dipartimento per le Attività Culturali** (di seguito anche solo “**DiAC**”) - **Direzione Generale Creatività Contemporanea** (di seguito anche solo “**DGCC**”), con sede in Roma, via San Michele 22 - codice fiscale 97829270582, rappresentata dal Direttore Generale Angelo Piero Cappello, munito dei necessari poteri

e

La **FONDAZIONE LA BIENNALE DI VENEZIA**, con sede legale in Venezia – San Marco, Ca' Giustinian - 30124 – Venezia – P. IVA 00330320276 (di seguito anche solo “**LA BIENNALE**”), rappresentata dal Direttore Generale Andrea Del Mercato;

*Congiuntamente le “Parti”*

**Premesso che**

- Il DiAC, costituito ai sensi e per gli e dell’art. 18 del DPCM 15 marzo 2024, n. 57, svolge le competenze del Ministero in materia, tra le altre, di promozione della creatività contemporanea e di coordinamento anche tecnico e di monitoraggio sulle attività delle direzioni generali afferenti;
- La DGCC, costituita ai sensi e per gli effetti dell’art. 18 del DPCM 15 marzo 2024, n. 57, afferente al Dipartimento per le Attività Culturali, svolge le funzioni e i compiti relativi alla promozione e al sostegno dell’arte e dell’architettura contemporanee, in tutte le loro espressioni, ivi inclusa la fotografia e la video-arte, valorizzandone la conoscenza e promuovendone i valore e che, in particolare, è responsabile del Padiglione Italia alla Esposizione Internazionale d’Arte e alla Mostra di Architettura de La Biennale di Venezia;
- LA BIENNALE, costituita ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 19 del 29/01/98, così come modificato n. 1/2004 contempla fra le proprie finalità istituzionali quella di promuovere, a livello nazionale ed internazionale lo studio, la ricerca e la documentazione nel campo delle arti contemporanee mediante attività stabili di ricerca, nonché di promuovere manifestazioni, sperimentazioni e progetti, agevolando la libera partecipazione a tutti gli interessati alla vita artistica e culturale e favorendo, anche mediante convenzioni, la circolazione del proprio patrimonio artistico/documentale presso enti, istituzioni ed associazioni culturali, scuole e Università;

- Nel 2026 LA BIENNALE realizzerà la 61. Esposizione Internazionale d'Arte de La Biennale di Venezia, su progetto artistico di Koyo Kouoh che si terrà dal 9 maggio al 22 novembre 2026 (pre-apertura 6, 7, 8 maggio);
- Il MiC, tramite la DGCC, e la LA BIENNALE hanno avviato negli anni una specifica collaborazione, regolata in ciascuna edizione da apposita convenzione, per assicurare la realizzazione del Padiglione Italia nell'ambito delle mostre internazionali de LA BIENNALE;
- la DGCC, confermando la partecipazione di Padiglione Italia alla 61. Esposizione Internazionale d'Arte de La Biennale di Venezia, ha adottato e pubblicato con Decreto congiunto del Capo Dipartimento DiAC e del Direttore Generale DGCC n. 29 del 27.02.2025 *l'Avviso pubblico per la selezione del curatore e del progetto scientifico per la partecipazione italiana alla 61. Esposizione Internazionale d'Arte della Biennale di Venezia (maggio – novembre 2026). Padiglione Italia 2026*, designando, a seguito degli esiti della selezione pubblica e delle successive determinazioni del Ministro, con proprio atto prot. n. 5758-P del 13/10/2025, la Dott.ssa Cecilia Canziani, quale curatrice per la realizzazione della mostra;
- che è interesse reciproco delle Parti sottoscrivere, la presente convenzione per regolamentare le modalità di realizzazione della 61. Esposizione Internazionale d'Arte de La Biennale di Venezia presso il Padiglione Italia che si svolgerà tra dal 9 maggio al 22 novembre 2026 (pre-apertura 6, 7, 8 maggio);
- che con provvedimento del 30 dicembre 2025, rep. n. 63, il Direttore Generale Creatività Contemporanea, Angelo Piero Cappello, ha determinato di predisporre gli atti per la stipula della presente convenzione;
- che in data 9 marzo 2026 è stato approvato il progetto definitivo "Con te con tutto" dell'artista Chiara Camoni, curato dalla dott.ssa Cecilia Canziani, a cui è stata data comunicazione con nota prot. 868-P di pari data;
- che in data 9 marzo 2026, con prot. 870-P di pari data, la DGCC ha trasmesso a LA BIENNALE il progetto definitivo approvato per l'avvio delle attività di competenza;

*Tutto ciò premesso, le Parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue*

#### **Art. 1) PREMESSE**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione e ne costituiscono condizione essenziale.

#### **Art. 2) OGGETTO**

1. Il MiC-DGCC e LA BIENNALE si impegnano a collaborare per:  
**La realizzazione della mostra "Con te con tutto" di Chiara Camoni a cura di Cecilia Canziani, del Padiglione Italia per la 61. Esposizione Internazionale d'Arte della Biennale di Venezia, che si terrà dal 9 maggio al 22 novembre 2026 (con vernice 6, 7 e 8 maggio).**
2. Nell'ambito di tale collaborazione LA BIENNALE:
  - a) assicura al MiC-DiAC-DGCC la realizzazione del progetto "Con te con tutto" negli spazi del Padiglione Italia all'Arsenale e del Giardino delle Vergini (edificio Tese

- delle Vergini per mq 1700 cui si somma la porzione del Giardino delle Vergini per circa ulteriori mq 1000 esterni come individuati nella planimetria allegata sub A);
- b) su richiesta della DGCC eseguirà le attività di cui ai seguenti articoli per la realizzazione della mostra all'interno dello stesso Padiglione Italia all'Arsenale.
3. L'oggetto è meglio dettagliato negli allegati tecnici, che ne riportano le specifiche e costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione, nonché al successivo art. 3.
4. Nell'ambito di tale collaborazione La DGCC:  
assicura il supporto e il coordinamento tecnico scientifico per la realizzazione del progetto **"Con te con tutto"**, supportando LA BIENNALE nei rapporti con curatrice e artista e staff curatoriale.

### **Art. 3) ATTIVITÀ E COSTI RELATIVI AL QUADRO ECONOMICO - RIPARTIZIONE**

#### *DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ*

1. Riguardo alla realizzazione della mostra **"Con te con tutto"**, le attività che saranno eseguite da LA BIENNALE sono le seguenti:
- A. Realizzazione dell'allestimento e disallestimento come da progetto esecutivo, compreso quello illuminotecnico e tutte le forniture relative all'eventuale adeguamento dello spazio esistente al progetto curatoriale;
  - B. Gestione dei Servizi di trasporto andata e ritorno (incluso trasporto acque) comprensivi delle relative coperture assicurative per tutte le opere destinate alla mostra, per le quali il Curatore indicherà il luogo dove si trovano, il prestatore, le condizioni di prestito, eventuali diritti, secondo il format de La Biennale;
  - C. Supporto alla campagna di comunicazione e organizzazione delle attività relative alla promozione dell'evento espositivo inclusa la realizzazione dei materiali stampati quali inviti, locandine, depliant etc. e relativa diffusione, compresi oneri per affissioni e noleggio spazi di cui all'Allegato B – Tab.B2 integrati da quelli di La Biennale di cui al successivo art. 5.1;
  - D. Supporto alla redazione tecnica del progetto curatoriale;
  - E. Supporto alle attività, del Commissario del Padiglione Italia e del suo staff comprese operatività e logistica.
2. Gestione della mostra comprensiva delle seguenti attività:
- Consumi;
  - Manutenzione periodica dei locali;
  - Pulizia dei locali (inizio/fine cantiere e pulizie giornaliere);
  - Movimentazioni e facchinaggi;
  - Conduzione apparecchiature tecniche e impianti;
  - Servizio antincendio (quota parte rispetto allo spazio occupato);
  - Guardiania diurna e interna;

- Sorveglianza armata (quota parte rispetto allo spazio occupato).
3. LA BIENNALE, inoltre, sulla base dell'esperienza maturata e per gli aspetti di propria competenza, metterà a disposizione le prestazioni indispensabili del proprio staff tecnico ed amministrativo per la realizzazione del progetto, con particolare riguardo alle attività di seguito elencate:
    - A. coordinamento, segreteria, organizzazione, realizzazione della mostra e di tutte le attività inerenti alle fasi di chiusura e di smontaggio della mostra stessa;
    - B. verifica del progetto esecutivo di allestimento in relazione allo spazio espositivo, alla fattibilità tecnica, alla compatibilità economica con le risorse disponibili ed alle necessarie autorizzazioni di legge;
    - C. direzione del cantiere, assistenza tecnica continuativa e gestione forniture;
    - D. attività di supporto alla comunicazione integrativa di cui al precedente punto 1.C tramite il proprio ufficio stampa per le attività indicate al successivo art. 5.1;
    - E. gestione degli oneri riferiti al curatore ed al suo staff;
    - F. gestione delle spese per attività dell'Ufficio del Commissario del Padiglione secondo le modalità che saranno comunicate dalla Direzione Generale.
  4. Lo staff tecnico ed amministrativo per le attività di cui ai precedenti punti, messo gratuitamente a disposizione da LA BIENNALE, sarà composto come di seguito indicato:
    - Servizi tecnico logistici: responsabile + 3 risorse;
    - Settore Arti Visive/Architettura: responsabile + 1 risorsa;
    - Servizi Amministrativi: responsabile + 4 risorse;
    - Servizi legali e risorse umane: responsabile + 3 risorse;
    - Ufficio acquisti: responsabile + 1 risorsa;
    - Ufficio stampa: responsabile + 3 risorse
  5. Sarà inoltre assicurata da LA BIENNALE la copertura dei costi accessori di funzionamento e quota di pertinenza delle spese generali relativi a Padiglione Italia.
  6. Il MiC per il tramite del DiAC e della DGCC, sosterrà l'iniziativa economicamente come indicato nei successivi commi 8 e 9, e metterà a disposizione le prestazioni indispensabili del proprio staff tecnico ed amministrativo per la realizzazione del progetto, con particolare riguardo alle attività di seguito elencate:
    - A. Coordinamento generale delle attività del Padiglione Italia e relazioni con Staff Biennale, coordinamento in merito agli aspetti scientifici del progetto;
    - B. Monitoraggio delle fasi di esecuzione del progetto;
    - C. Supporto alla comunicazione del progetto

7. Lo staff tecnico ed amministrativo per le attività di cui ai precedenti punti, messo a disposizione da DGCC, sarà composto come di seguito indicato:
- Coordinamento generale: responsabile + un supporto
  - Coordinamento tecnico: responsabile + un supporto;
  - Ufficio comunicazione: 2 risorse + un supporto
  - Segreteria: 1 risorsa + 3 di supporto
  - Amministrazione: 1 unità + un supporto

*COPERTURE DEI COSTI DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA MOSTRA*

8. L'indicazione dei costi complessivi, riepilogata nell'allegato B ammonta a euro 1.205.640,00, oneri di legge e IVA inclusi.
9. In particolare, il finanziamento del MiC ammonta ad una somma complessiva di euro 800.000,00 (ottocentomila/00) compresa IVA e altri oneri di legge – a gravare sul Capitolo 7707 PG 32 per l'anno finanziario 2026-EPR 2025 e per l'anno finanziario 2026, e sul Capitolo 7707 PG 33 per l'anno finanziario 2027 – di cui euro 570.000,00 (euro cinquecentosettantamila/00) per le spese relative alla realizzazione del progetto espositivo e per le opere di allestimento, ed euro 230.000,00 (euro duecentotrentamila/00) per le spese relative alla gestione della sede e della mostra, dalla fase dell'allestimento sino al disallestimento, a cura della Fondazione La Biennale di Venezia, nonché per gli Oneri della DGCC, come riportati ai punti dell'Allegato B – Tab.B1.
10. Alla realizzazione di eventuali ulteriori attività accessorie del progetto curatoriale – eccedenti la suddetta somma di euro 800.000,00 (ottocentomila/00) - si provvede attraverso sponsorizzazioni da attuarsi secondo la procedura di cui al successivo art. 4, secondo le previsioni riportate all'Allegato C.
11. La somma a carico del MiC sarà erogata, secondo le modalità riportate all'art. 8, a LA BIENNALE, che sarà soggetto attuatore del progetto.
12. Non saranno poste a carico del MiC le spese relative alle prestazioni di cui al punto 3 del presente articolo che saranno interamente a carico de LA BIENNALE. Resta inteso che le attività descritte al punto 6 dello stesso articolo, saranno interamente a carico del MiC.
13. Null'altro sarà dovuto dal MiC a LA BIENNALE e da LA BIENNALE al MiC quale ulteriore corrispettivo, o a qualsiasi altro titolo, in relazione a quanto previsto nella presente convenzione e alla sua esecuzione, nonché alle attività comunque ad essa connesse.
14. LA BIENNALE renderà a MiC-DGCC le spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto sulla base dell'ultimo quadro economico aggiornato in fase di gestione del medesimo e fermo restando il saldo invariato del finanziamento MiC di cui al precedente comma 9.

#### Art. 4) SPONSOR DEL PADIGLIONE ITALIA

1. LA BIENNALE provvederà alla definizione dei contratti di sponsorizzazione in applicazione a quanto previsto nella procedura di cui all'allegato sub. D - *Regolamento per l'utilizzo del logo Padiglione Italia e sponsorship* - che forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
2. Tutte le entrate delle suddette sponsorizzazioni dovranno essere interamente destinate alla copertura delle spese accessorie relative al progetto "Con te con tutto" presso il Padiglione Italia di cui all'Allegato B tab.B2.  
In relazione alle suddette entrate, nonché sulle attività accessorie ad esse connesse, LA BIENNALE è tenuta a svolgere la relativa rendicontazione.
3. Eventuali ulteriori sponsorizzazioni che dovessero essere reperite dopo la registrazione della presente Convenzione, saranno soggette alle medesime condizioni di cui al presente articolo.

#### Art. 5) COMUNICAZIONE

1. LA BIENNALE, in attuazione di quanto indicato all'art. 3, comma 3, lettera D, tramite il proprio ufficio stampa, garantirà le seguenti attività:
  - diffusione all'interno della cartella stampa istituzionale LA BIENNALE del comunicato stampa del Padiglione Italia;
  - continuativo supporto all'ufficio stampa dedicato in collaborazione con l'ufficio stampa e comunicazione della DGCC.
2. LA BIENNALE, in attuazione di quanto indicato all'art. 3, comma 1, lettera C, tramite il proprio Ufficio Attività Editoriali e Web, garantirà i seguenti servizi:
  - n. 3 pagine (6 facciate) del catalogo di mostra della 61. Esposizione Internazionale d'Arte edito da La Biennale di Venezia dedicato ai paesi (9.500 copie in vernice più eventuale ristampa - all'interno delle pagine dedicate alle partecipazioni nazionali in ordine alfabetico);
  - n. 2 facciate dedicate sulla guida breve della 61. Esposizione Internazionale d'Arte de La Biennale di Venezia (33.500 copie in vernice più eventuale ristampa);
  - Pagina dedicata al Padiglione Italia all'interno del Sito Web istituzionale de La Biennale di Venezia con inserimento del link del Sito del Padiglione
3. LA DGCC, in attuazione di quanto indicato all'art. 3, comma 6, lettera C, tramite il proprio ufficio comunicazione, garantirà le seguenti attività:
  - diffusione della cartella stampa del Padiglione Italia;
  - revisione dei testi per catalogo biennale dedicati al padiglione Italia
  - testi istituzionali per catalogo biennale
  - continuativo supporto all'ufficio stampa dedicato in collaborazione con ufficio stampa delle Biennale.

4. Per il Padiglione Italia 2026 è prevista una pubblicazione;  
La DGCC assicurerà il supporto scientifico e seguirà la pubblicazione del catalogo dedicato alla Mostra del Padiglione Italia.  
In particolare, le Parti si impegnano a verificare congiuntamente i seguenti materiali:
  - la copertina per la corretta disposizione dei loghi istituzionali;
  - il primo ottavo/sedicesimo per verifica colophon; inserimento di testi di presentazione dei rappresentanti istituzionali.
5. Resta inteso che la DGCC e LA BIENNALE, con il diretto apporto del curatore, si adopereranno affinché la disponibilità della guida della mostra possa essere assicurata presso le sedi di mostra entro il 30 Aprile 2026.
6. Dovranno essere riservate alla DGCC n. 200 copie della pubblicazione medesima, comprensive delle quantità che saranno concordemente individuate per la distribuzione in sede di inaugurazione della Mostra.
7. La DGCC destinerà n. 80 copie della pubblicazione del Padiglione Italia per l'Archivio Storico delle Arti Contemporanee ASAC da inviare alla sede istituzionale de LA BIENNALE.
8. LA BIENNALE fornirà alla DGCC almeno n. \*20 copie del catalogo della 61. Esposizione Internazionale d'Arte de La Biennale di Venezia.
9. LA Biennale metterà a disposizione della DGCC n. 100 inviti singoli per la vernice della mostra oltre 20 inviti singoli per l'artista Chiara Camoni le cui opere sono esposte al Padiglione Italia, n. 20 inviti singoli per il curatore, il Dott.ssa Cecilia Canziani. LA BIENNALE e la DGCC valuteranno, in ragione delle attività culturali da svolgere nel Padiglione Italia, l'ingresso a condizioni particolari per consentire la partecipazione a specifiche attività da svolgersi nel corso della durata della Mostra tenuto conto delle offerte in uso secondo il piano di biglietteria 2026 de LA BIENNALE e delle specifiche proposte del MiC; eventuali titoli di accesso aggiuntivi verranno acquistati tramite biglietteria interna e la relativa spesa sarà a valere sulle voci di budget per spese del Commissario allegate.

#### **Art. 6) GESTIONE**

1. Ciascuna delle attività sopra illustrate sarà svolta da LA BIENNALE in stretto contatto e coordinamento con i funzionari delegati dalla DGCC nel rispetto delle loro indicazioni, ivi compresa la comunicazione che sarà visionata dalle Parti.
2. La DGCC, in accordo con il curatore e compatibilmente con i tempi previsti per la realizzazione del progetto stesso, fornirà le indicazioni di competenza per la realizzazione dell'allestimento e del successivo disallestimento.

3. LA BIENNALE si impegnerà a inviare, entro la settimana precedente la data di inaugurazione del Padiglione Italia, il quadro economico aggiornato per la realizzazione del progetto;
4. LA BIENNALE si impegnerà a inviare report di aggiornamento quadrimestrali comprensivi dello stato dei lavori, del quadro economico aggiornato, con indicazione di eventuali assestamenti e/o variazioni ordinarie all'interno delle singole macro-voci di spesa.
5. Qualora siano previste variazioni progettuali e/o spostamenti di importi tra macro-voci del quadro economico definitivo superiori al 10% della medesima macro-voce, sarà necessario procedere con una richiesta formale di variazione alla DGCC che provvederà ad approvare le variazioni richieste.
6. Qualora nel corso del rapporto contrattuale dovesse presentarsi la necessità di integrare la presente convenzione con ulteriori attività, le stesse dovranno essere specificamente concordate e dettagliate dalle Parti con accordo scritto ad integrazione del presente atto.

#### **Art. 7) DURATA**

1. La presente convenzione avrà inizio a partire dalla sua sottoscrizione e avrà termine a conclusione della manifestazione e di tutte le operazioni di smontaggio e restituzione dei materiali e comunque entro il 31 marzo 2027;

#### **Art. 8) MODALITA' DI PAGAMENTO**

1. Il MiC verserà a LA BIENNALE, la somma di euro € 800.000,00 (ottocentomila/00) compresa IVA e altri oneri di legge, compatibilmente con la disponibilità di cassa e di competenza come meglio indicato all'art. 3 punto 7, a fronte di presentazione di fattura da parte de LA BIENNALE, da corrisondersi come segue:
  - Una somma a titolo di anticipo di cui all'art. 3 punto 7, pari a euro 450.000,00 (quattrocentocinquantamila/00) successivamente alla registrazione del presente atto da parte dei competenti organi di controllo;
  - Per euro 150.000,00 alla verifica del SAL (Stato Avanzamento Lavori) entro il 31 ottobre 2026 a seguito di invio di relazione delle attività effettivamente eseguite sino a quel momento;
  - Per i restanti euro 200.000,00 (duecentomila) a titolo di saldo, a conclusione di tutte le attività, entro il 31 marzo 2027, a seguito di invio di relazione delle attività effettivamente eseguite per l'intero progetto e rendicontazione delle spese sostenute per l'importo erogato dal MiC.
  - Gli importi di cui sopra verranno versati a LA BIENNALE presso:  
UNICREDIT SPA  
CO. OP. - CUS CARE ITA  
LARGO FRANCESCO ANZANI 13, 00153 ROMA (RM)

IBAN IT 52 S 020 08 05364 00010 3177 399  
BIC/SWIFT UNCRITMMORR  
Intestazione: Fondazione La Biennale di Venezia

#### **Art. 9) RESPONSABILITÀ**

1. Le Parti non sono in nessun caso responsabili per la mancata realizzazione e/o svolgimento della manifestazione dovuta a cause di forza maggiore quali, a mero titolo esemplificativo: guerre, calamità naturali, epidemie, atti, leggi o provvedimenti della pubblica autorità o qualsiasi altra causa simile o dissimile comunque riconosciuta tra le cause di forza maggiore, e saranno ritenute sollevate dai propri obblighi in relazione alla presente convenzione e alle attività ad essa connesse.

#### **Art. 10) CONTROVERSIE**

2. In caso di controversie sull'interpretazione e sull'esecuzione della presente convenzione, non risolta in via stragiudiziale, il Foro competente è quello di Roma.

#### **Art. 11) LINGUA; LEGGE DI RIFERIMENTO**

1. Le Parti riconoscono come valide, per tutti gli articoli e le clausole della presente convenzione, la legislazione e la lingua italiana e dichiarano di aver preso attenta visione delle clausole della convenzione stessa, nessuna esclusa, che approvano integralmente e si impegnano a rispettare e far rispettare.

*Redatto in duplice copia ciascuna di 9 pagine e letto, approvato e sottoscritto in ciascuna pagina.*

MINISTERO DELLA CULTURA  
DIREZIONE GENERALE CREATIVITÀ  
CONTEMPORANEA

FONDAZIONE LA BIENNALE DI VENEZIA

**Il Direttore Generale**  
Angelo Piero Cappello

**Il Direttore Generale**  
Andrea Del Mercato

Allegati:

- A. Planimetria del Padiglione Italia
- B. Quadro economico generale
- C. Quadro riepilogo generale delle entrate
- D. Regolamento uso del logo e sponsorizzazioni
- E. Linee Guida per l'utilizzo del logo

Roma lì, \*\*\*\*\*

Tese  
Cinquecentesche

Tese delle Vergini  
A

Tese delle Vergini  
B

Giardino delle Vergini

Biglietteria  
Porte dei Pensieri

Gaggiandre

la Biennale di Venezia

Arte  
Architettura  
Cinema  
Danza  
Musica  
Teatro  
Archivio Storico

## ALLEGATO B

L'allegato B è composto da:

### **Tabella B1**

Quadro delle risorse finanziarie del MiC per il Padiglione Italia 2026:

- costi per la realizzazione del progetto curatoriale; -  
costi per la gestione del Padiglione Italia.

La copertura dei costi è garantita dal finanziamento del MiC pari ad euro 570.000,00 (IVA compresa) per la realizzazione del progetto curatoriale ed euro 230.000,00 (IVA compresa) per i costi relativi alle attività di gestione della mostra.

### **Tabella B2**

Quadro di riepilogo generale dei costi per la realizzazione del progetto curatoriale, coperti da reperimento di sponsor.

L'ammontare complessivo dei costi coperti da sponsorizzazioni è di euro 405.640,00 (IVA compresa) come riportato in allegato C, che si aggiungono alle risorse messe a disposizione dal MiC.

**Tabella B1**

Quadro delle risorse finanziarie del MiC per il Padiglione Italia 2026.

**B1.1 Costi direttamente riferibili al progetto Artistico BUDGET 570.000 euro IVA compresa**

voce	descrizione	costo
<b>A</b>	<b>CURATORE e STAFF</b>	<b>168.160,00</b>
	Oneri Curatore; Oneri Staff del Curatore e Artista; Ufficio Stampa e comunicazione; Ospitalità Curatore, Artista e Staff	
<b>B</b>	<b>REALIZZAZIONE ALLESTIMENTO DI MOSTRA</b>	<b>269.096,40</b>
	Preallestimento e preparazione spazio; Allestimento generale; Trasporti e accrochage; Assicurazioni; Grafica di Mostra; Allestimento impianti di mostra	
<b>C</b>	<b>COMUNICAZIONE</b>	<b>132.743,60</b>
<b>C.1</b>	Catalogo (progettazione, produzione, copie); Produzione stampati/affissioni, web, gadget, video; Identità visiva; Inaugurazione/eventi e visite; Workshop e formazione	
<b>TOTALE COMPLESSIVO (A+B+C) CON IVA</b>		<b>570.000,00</b>

**B1.2 Costi gestione Mostra BUDGET 230.000 euro IVA compresa**

voce	descrizione	costo
<b>D</b>	<b>COSTI DI GESTIONE</b>	<b>230.000,00</b>
	Consumi (energia elettrica, telefonica, dati, altro); Pulizia della Mostra; Manutenzione area espositiva e conduzione impianti; Coordinamento allestimento / disallestimento e gestione opere; Quota servizio prevenzione incendi eseguita da VVFF; Sorveglianza armata; Personale di guardiania interna, presidio di Mostra 178 gg; Oneri DGCC	
<b>TOTALE COMPLESSIVO (A+B+C+D) CON IVA</b>		<b>800.000,00</b>

**Tabella B2**

Quadro delle risorse finanziarie da sponsor per il Padiglione Italia 2026. **BUDGET**  
405.640,00 euro IVA compresa

voce	descrizione	costo
<b>A</b>	<b>CURATORE e STAFF</b>	<b>26.840,00</b>
	Spese accessorie per Ufficio Stampa e comunicazione (Giornale dell'Arte)	
<b>B</b>	<b>REALIZZAZIONE ALLESTIMENTO DI MOSTRA</b>	<b>256.800,00</b>
	Spese accessorie per allestimento generale (posizionamento opere, sezione Dialoghi, affitto magazzini, altro); Allestimento impianti di mostra (noleggio audio/video)	
<b>C</b>	<b>COMUNICAZIONE</b>	<b>122.000,00</b>
	Spese accessorie per catalogo; produzione stampati/affissioni, web, gadget, video; inaugurazione/eventi e visite; workshop e formazione	
<b>TOTALE COMPLESSIVO (A+B+C) CON IVA</b>		<b>405.640,00</b>

## ALLEGATO C



L'allegato C contiene il quadro di riepilogo generale, alla data di sottoscrizione della presente Convenzione, delle entrate a copertura dei costi di realizzazione del progetto Curatoriale della Mostra "Con te, con tutto".

<b>SPONSORIZZAZIONI</b>	<b>importo IVA compresa euro</b>
<b>Sponsor finanziari</b>	<b>231.800,00</b>
Gruppo Zegna / Main Sponsor	183.000,00
Ifis / Lead Sponsor	48.800,00
<b>Donors</b>	<b>147.000,00</b>
Beatrice Bulgari	5.000,00
Fondazione D'Arc	5.000,00
Fondazione Rovati	30.000,00
Palazzo Bentivoglio	5.000,00
Azienda Agricola Rosantica srl	10.000,00
Roberto Spada	15.000,00
ACACIA	7.000,00
Fondazione Amplifon	50.000,00
Silvia Fiorucci	5.000,00
Fondazione LAM	10.000,00
Fondazione Sandretto Re Rebaudengo	5.000,00
<b>Sponsor tecnici</b>	<b>26.840,00</b>
Giornale dell'Arte x piano editoriale dedicato	26.840,00
<b>TOTALE</b>	<b>405.640,00</b>

## ALLEGATO D

### Regolamento d'uso del logo "Padiglione Italia" nell'ambito della 61. Esposizione Internazionale d'Arte de "La Biennale di Venezia" e delle relative sponsorizzazioni

#### Premessa

Il presente regolamento disciplina l'uso del logo Padiglione Italia per la partecipazione nel padiglione nazionale alle Tese delle Vergini **nell'ambito della 61. Esposizione Internazionale d'Arte de "La Biennale di Venezia"**.

#### Modalità d'uso del logo Padiglione Italia

È utilizzato il logo "Padiglione Italia" per indicare la partecipazione del Ministero della Cultura alla **61. Esposizione Internazionale d'Arte** della Biennale di Venezia all'interno del Padiglione Nazionale alle Tese delle Vergini dell'Arsenale in maniera distintiva e specifica rispetto alla partecipazione del suddetto Ministero ad altre mostre/iniziativa nazionali ed internazionali, di cui comunque segue le regole indicate nel regolamento di partecipazione alla Mostra.

L'uso del logo Padiglione Italia deve coordinarsi con l'uso del logo de "La Biennale di Venezia" dedicato alle Partecipazioni Nazionali alla **61. Esposizione Internazionale d'Arte**. In particolare quindi:

- E' di colore rosso (pantone 186C). Nella guida allegata viene indicata la versione in quadricromia e le versioni in nero e in negativo, nel caso il colore di fondo del vostro materiale non permettesse l'utilizzo del logo rosso;
- In nessun caso è consentita la declinazione del logo in altri colori;
- Per il suo posizionamento vanno seguite attentamente le istruzioni della guida allegata;
- Dovrà essere inserito in TUTTI i materiali informativi della partecipazione (manifesti, locandine, depliant, copertine di cataloghi, inviti, banner, gonfaloni, gadget, comunicati stampa, ecc.) secondo le istruzioni presenti nella guida in pdf allegata;
- Il logo NON va inserito in carta da lettere, buste o biglietti da visita;
- In caso di mancato o improprio inserimento del logo de La Biennale di Venezia nel materiale promozionale del Paese, non sarà possibile beneficiare della riduzione per l'affissione comunale a Venezia né collocare eventuali materiali

- pubblicitari presso i punti informativi delle sedi dell'Esposizione, come indicato all'art. 10 del Regolamento per le Partecipazioni Nazionali alla **61. Esposizione Internazionale d'Arte** della Biennale di Venezia;
- Le bozze di TUTTO il materiale promozionale devono essere inviate per l'approvazione e la autorizzazione alla stampa a: [adv@labiennale.org](mailto:adv@labiennale.org). La documentazione sarà inviata contestualmente al Ministero della Cultura – Direzione Generale Creatività Contemporanea [dg-cc.comunicazione@cultura.gov.it](mailto:dg-cc.comunicazione@cultura.gov.it).

Si precisa, inoltre, che nel materiale grafico l'Esposizione Internazionale organizzata da **La Biennale di Venezia** (sempre e solo in italiano) dovrà essere sempre menzionata come **Biennale Arte 2026** (sempre e solo in italiano). Nei comunicati stampa e nei testi la dicitura corretta è la seguente: **61. Esposizione Internazionale d'Arte - La Biennale di Venezia**.

**Non è ammesso l'utilizzo del logo del "Padiglione Italia" per iniziative che si svolgano al di fuori degli spazi dell'Arsenale.**

### **Sponsorizzazioni del Padiglione Italia**

In caso di sponsorizzazioni è consentito ai soggetti individuati come sponsor l'associazione del marchio/logo/nome sui materiali di comunicazione secondo le modalità di seguito descritte. L'utilizzo del marchio/logo/nome dello sponsor unitamente al logo del Padiglione Italia e a quello del Ministero della Cultura - Direzione Generale Creatività Contemporanea sarà consentito solo previo esame e approvazione da parte di un gruppo di lavoro composto da rappresentanti de La Biennale di Venezia e del Ministero della Cultura.

I rapporti con gli sponsor saranno disciplinati da separati contratti stipulati con La Biennale di Venezia in base alla normativa vigente e finalizzati ad ottenere risparmi di spesa sulle risorse pubbliche.

Al fine di evitare sovrapposizioni, conflitti, mancato rispetto dell'esclusiva merceologica usualmente riconosciuta agli sponsor sarà redatta una "lista di aziende" (da intendersi sia come soggetti specifici ma anche a categorie merceologiche ed eventualmente ambiti territoriali di riferimento) rispetto alle quali il Curatore del Padiglione Italia o suo delegato potrà attivarsi.

Detta "lista di aziende" sarà definita e concordata attraverso apposite riunioni tra il Curatore o suo delegato, rappresentanti de La Biennale di Venezia e del Ministero della Cultura, con un documento sottoscritto dalle parti.

Essa potrà essere soggetta a revisione mensile mediante eventuali integrazioni o modifiche che le parti interessate ritengano opportuno apportare in ragione dello svolgimento dell'incarico. Eventuali revisioni potranno essere apportate anche prima del decorso del suddetto termine mensile per cause *medio tempore* sopravvenute.

In particolare non potranno essere ammesse alle sponsorizzazioni le aziende:

- che abbiano già stipulato un contratto di sponsorizzazione o sottoscritto un accordo propedeutico o finalizzato ad attività di sponsorizzazione o avviato trattative finalizzate alla conclusione di contratti di sponsorizzazione con La Biennale di Venezia;
- che svolgano attività riconducibili allo stesso settore merceologico delle aziende che rivestono già la qualità di sponsor ufficiali della **61. Esposizione Internazionale d'Arte** de "La Biennale di Venezia" in forza di un regolare contratto di sponsorizzazione, o che abbiano avviato trattative finalizzate alla conclusione di contratti di sponsorizzazione.

Ai soggetti individuati come sponsor del Padiglione Italia, previa verifica dell'insussistenza di eventuali cause di incompatibilità con i processi e con le scelte adottati da La Biennale di Venezia, saranno garantiti in linea generale:

- Inserimento del logo/marchio/nome dello sponsor nelle modalità sopra indicate;
- Possibilità, previo assenso del Ministero della Cultura, di utilizzare lo status di sponsor del Padiglione Italia nelle proprie campagne di comunicazione con la dicitura "Sponsor del Padiglione Italia alla 61. Esposizione Internazionale d'Arte – La Biennale di Venezia". In particolare si precisa che tal fine che il logo del Padiglione Italia, rappresentato da quello base della manifestazione de La Biennale di Venezia che riporta, al proprio interno, assieme alla denominazione della manifestazione stessa, la dicitura "Padiglione Italia" dovrà essere utilizzato sempre e solo in affiancamento al logo del Ministero della Cultura.
- Un numero massimo di 4 inviti per la pre-apertura.

Tutti i supporti di comunicazione elaborati e prodotti dalle aziende sponsor del Padiglione Italia dovranno essere sottoposti, per approvazione, al gruppo ristretto di lavoro succitato composto da rappresentanti de La Biennale di Venezia e del Ministero della Cultura.

Non saranno comunque ammessi supporti di comunicazione recanti i loghi degli sponsor del Padiglione Italia all'interno degli spazi espositivi della Biennale di Venezia (Giardini e Arsenale) ma solo e previa autorizzazione scritta all'interno del Padiglione Italia (facciate e muri esterni pertanto esclusi) o all'interno di spazi temporaneamente dedicati ad eventi autorizzati dalla Biennale di Venezia.



**Configurazione logo**  
**Logo configuration**

Versione principale a colori  
*Colour main version*  
Pantone 186 C

RGB  
*RGB values*  
Red 205  
Green 0  
Blue 30

Quadricromia  
*CMYK values*  
C 0%, M 91%, Y 76%, K 6%

WEB CODE  
#CD0033



Versione ausiliaria in nero  
*Subsidiary version in black*



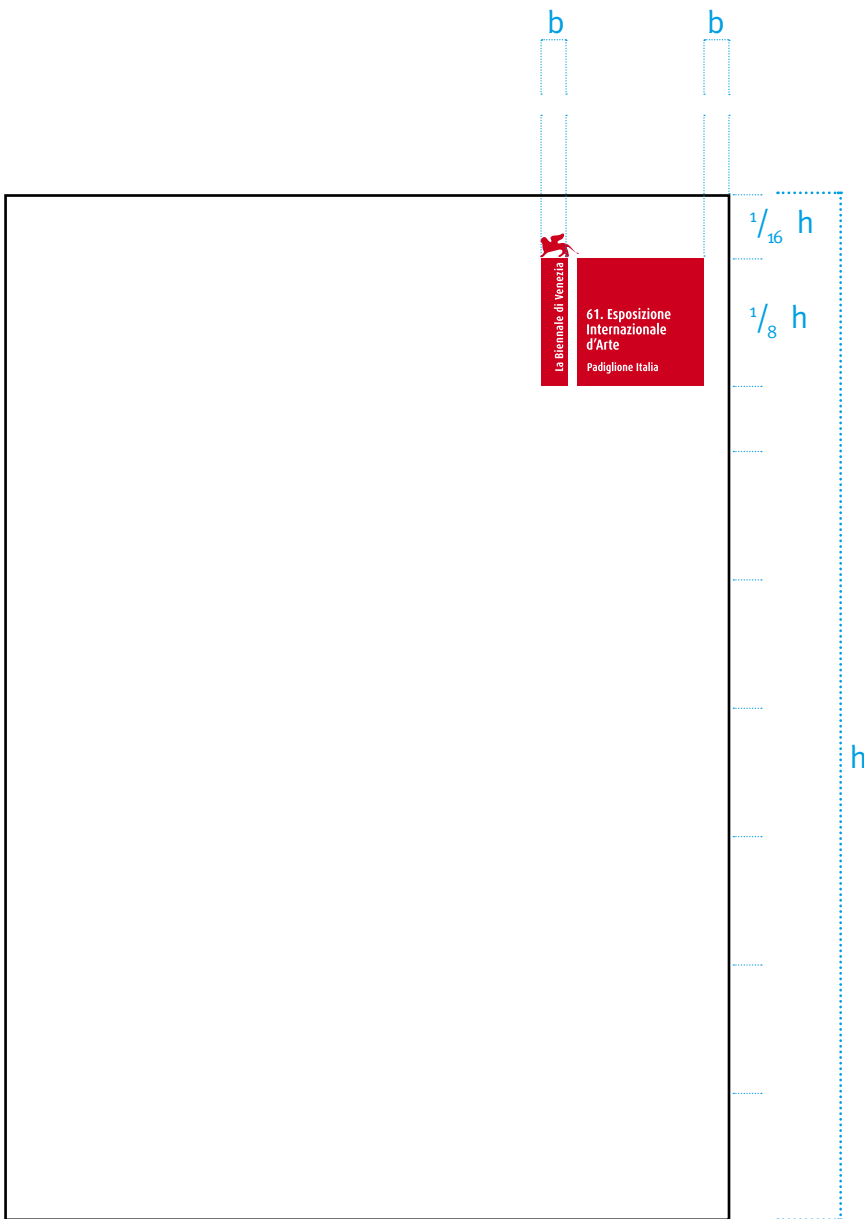
Versione ausiliaria in negativo  
*Subsidiary version (negative)*

**Dimensioni minime**  
***Minimum size allowed***

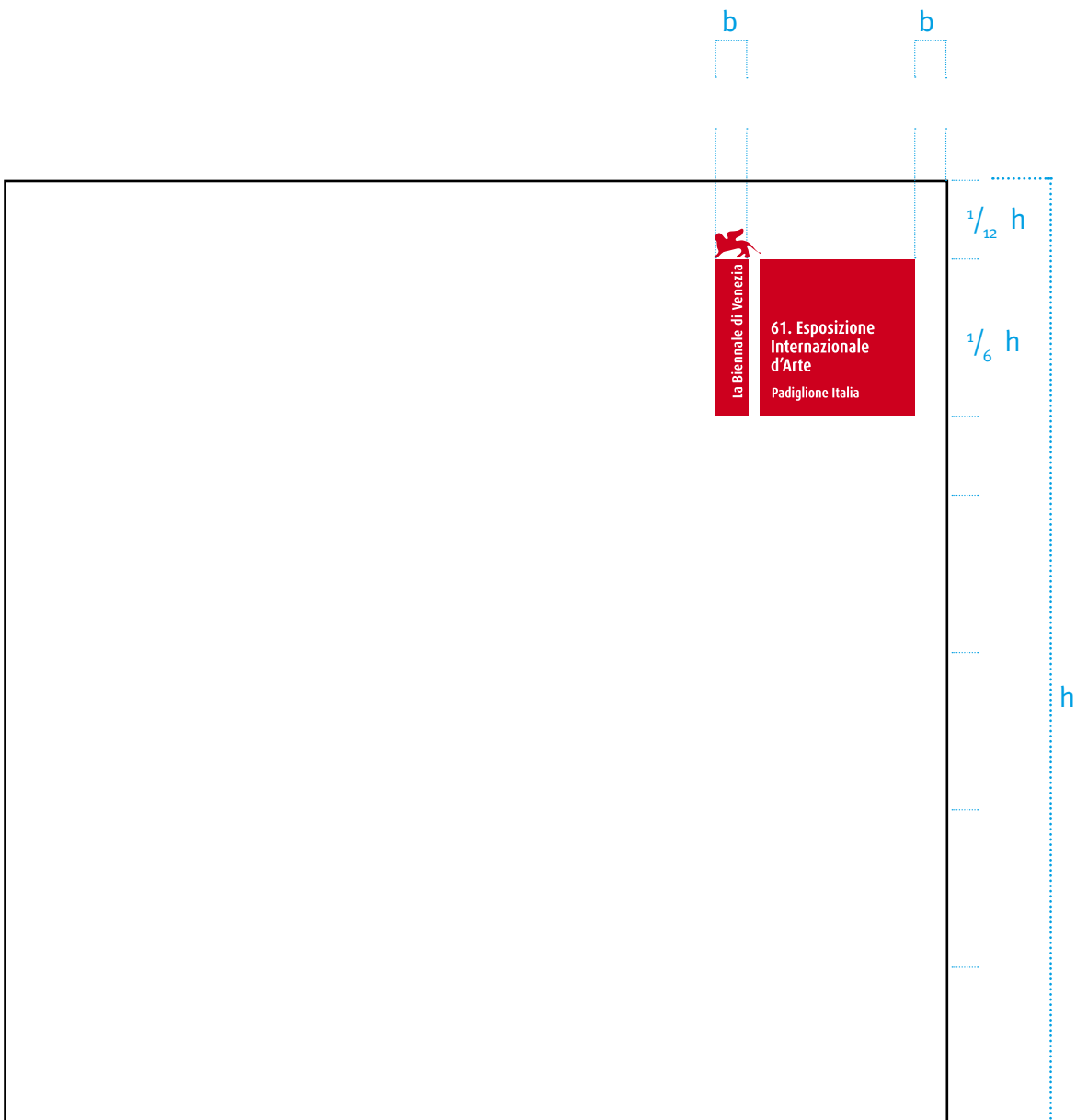


25 mm.  
0,98 inch

**Formato verticale**  
**Vertical support**



**Formato quadrato**  
***Squared support***

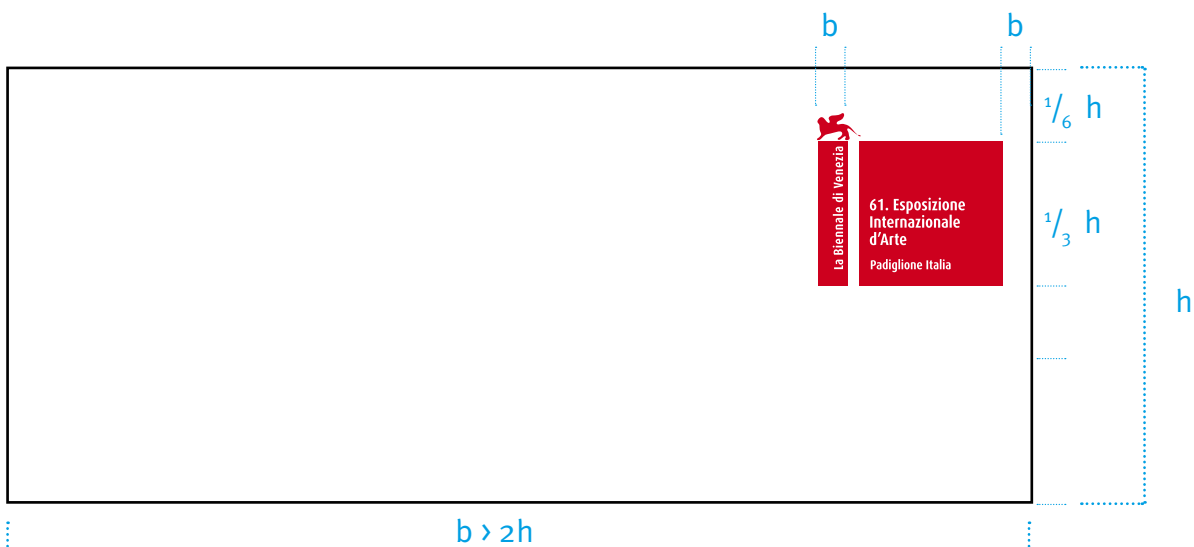


**Formato orizzontale**  
*Horizontal support*



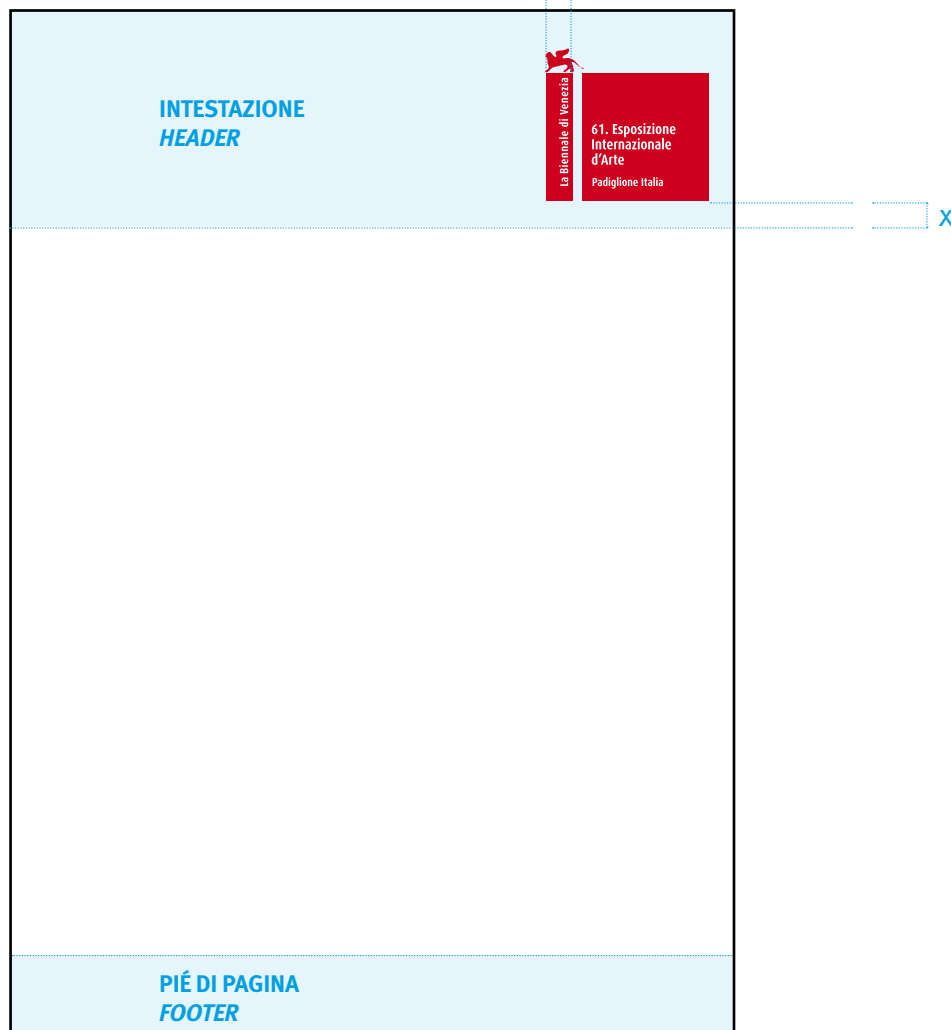
**Formato orizzontale**  
*Horizontal support*

Quando la base del formato è più del doppio dell'altezza.  
*When base size is more than double the height.*



**Intestazione / Piè di pagina  
Header / Footer**

Nell'intestazione è consentito il posizionamento di soli loghi Istituzionali. I loghi commerciali vanno collocati nel piè di pagina.  
*Only Institutional Logos are allowed in the Header area. Commercial logos must be placed in the footer.*



Versione principale a colori  
Colour main version

Versione ausiliaria in nero  
Subsidiary version in black

Versione ausiliaria in negativo  
Subsidiary version (negative)



**Prescrizioni principali**

Al fine di non alterare il logotipo dell'Esposizione Internazionale d'Arte, la sua applicazione deve rispettare alcune regole generali

Sono quindi vietati:

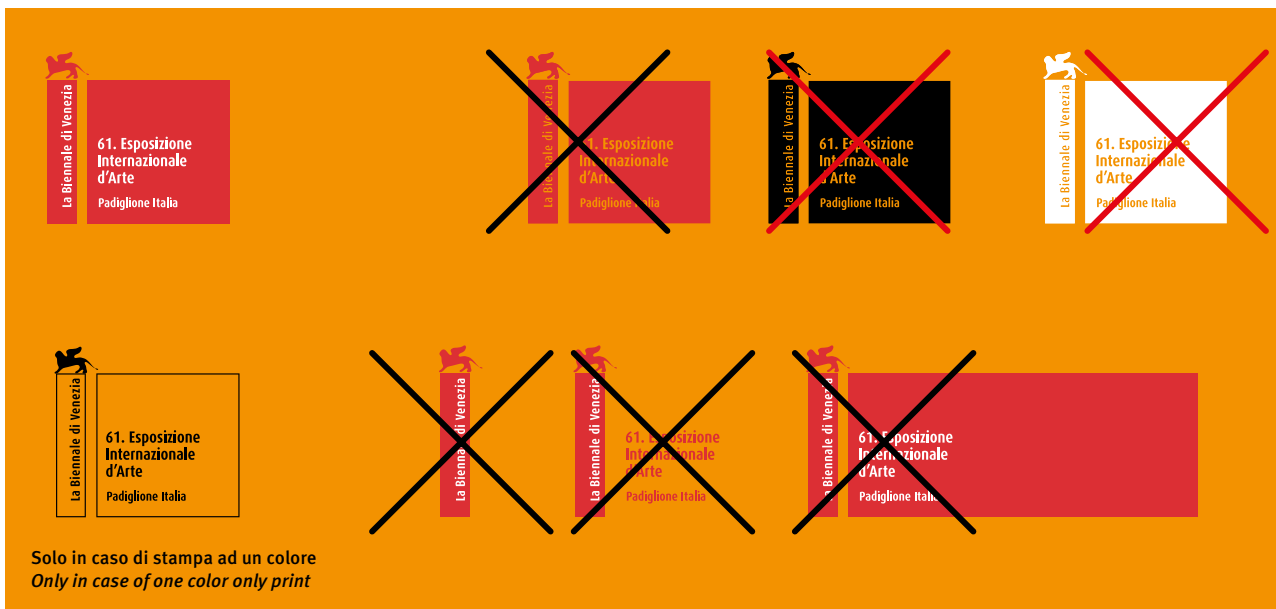
- i fondi se "spengono" l'impatto del logotipo
- Va quindi valutato se utilizzare il logo in rosso, nero o negativo
- ogni alterazione di colore e forma del logo o del leone
- la deformazione del logo

**Terms of Use**

In order not to alter the logotype of the International Art Exhibition, its use must respect a few general rules

Please avoid:

- Backgrounds, in case they diminish the impact of the logotype
- If so, please consider using the red, black or negative logo
- Any change in colour and shape of the logo or the lion silhouette
- Deformation of the logo



Solo in caso di stampa ad un colore  
Only in case of one color only print

Examples

