

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ANDREA AMATISTE**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

05/05/1970

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

***Da dicembre 2022 – in corso***

**Ministero della Cultura – Direzione Generale Creatività contemporanea**

*Funzionario Area III F1 – Contratto a tempo indeterminato*

Responsabile Ufficio del Personale, con le seguenti competenze:

- Referente per la privacy ai sensi dell'art. 3, comma 3 (lett. e) del D.M. del 30/01/2026 n. 49
- Responsabile Unico del Procedimento per i contratti tra la Direzione generale Creatività contemporanea e la società Ales S.p.A. (dal 2024 al 2025);
- Istruttorie per prese di servizio, distacchi, comandi, mobilità interna, congedi parentali, maternità/paternità, aspettative, malattie e visite specialistiche, trasferimenti, permessi studio, incarichi extraistituzionali e tessere ministeriali;
- Istruttorie per la ripartizione del Fondo Risorse Decentrate e le risorse non utilizzate (Posizione organizzative, Progetto riorganizzazione, Progetti di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall'amministrazione all'utenza);
- Amministratore e operatore del sistema di rilevazione elettronica delle presenze "Europaweb", inserimento e modifica delle anagrafiche dei dipendenti sullo stesso portale ed elaborazione delle timbrature rilevate;
- Operatore (approvatore/validatore) sulla piattaforma "GEFAP";
- Archivio dei fascicoli personali cartacei ed elettronici;
- Gestione sul portale INPS della richiesta di visite mediche di controllo per il personale della DG-CC, l'interrogazione degli esiti delle stesse e dei certificati medici dei dipendenti;
- Comunicazione di infortuni sul lavoro e relativi adempimenti;
- Raccolta e trasmissione dati concernente il personale per il censimento ISTAT, Bilancio di genere, Conto Annuale, Controllo di gestione;

- Adempimenti relativi alla gestione delle visite mediche di sorveglianza sanitaria;
- Predisposizione di decreti concernenti il piano individuale di lavoro agile;
- Referente per le attività di formazione e aggiornamento del personale (supporto ai dirigenti nella progettazione e organizzazione di iniziative di aggiornamento del personale; coordinamento di tutte le attività di formazione del personale; raccordo con la DG-ERIC per l'elaborazione del Piano annuale di formazione; supporto al personale nell'utilizzo del portale dei corsi della DG-ERIC).

**Da aprile 2017 a febbraio 2022**

**LAND Comunicazioni s.r.l.**

Società di produzione e distribuzione di documentari e serie televisive dedicati all'arte, alla musica, alla storia, al territorio e al paesaggio italiano.

*Collaborazione, contratti a progetto e di edizione.*

- Ideazione, progettazione ed elaborazione della banca dati per l'archiviazione del materiale audiovisivo prodotto da LAND Comunicazioni s.r.l.;
- Attività di ricerca scientifico-documentale finalizzata alla catalogazione del materiale audiovisivo girato per le produzioni di documentari d'arte commissionati da RAI Cultura, TV2000, Musei Vaticani, Regione Toscana, Regione Lazio;
- Attività di studio e ricerca storica-iconografica finalizzata alla realizzazione di documentari dedicati all'arte, alla musica, alla storia, al territorio e al paesaggio italiano;
- Attività di amministrazione per "I silenzi di Vermeer", programma di Tomaso Montanari (4 puntate), per RAI5, 2019;
- Attività di amministrazione per "Vélazquez, l'ombra della vita", programma di Tomaso Montanari (4 puntate), per RAI5, 2019.

**Da maggio 2018 al 30 maggio 2020**

**ACCREDIA**

Ente Italiano per l'Accreditamento.

*Collaborazione a progetto.*

- Ideazione e realizzazione del Documentario istituzionale "2009-2019. I 10 anni di Accredia" [https://www.youtube.com/watch?time\\_continue=3&v=9KYM\\_Ph4oeE](https://www.youtube.com/watch?time_continue=3&v=9KYM_Ph4oeE);
- Ideazione e realizzazione di n. 10 interviste ai protagonisti della storia aziendale <https://www.youtube.com/watch?v=NAdt7WTDfLE>;
- Ideazione e realizzazione del video per la 43° EA General Assembly of the European co-operation for Accreditation <https://www.youtube.com/watch?v=04qQ4JxA1hE&t=5s>;
- Realizzazione di riprese e montaggio video in occasione di convegni istituzionali.

**Da ottobre 2019 a dicembre 2021**

**Compagnia teatrale Fettareppa/Guerrieri**

*Collaborazione*

Attività di riprese e montaggio video, finalizzata alla realizzazione di contenuti artistici, trailer degli spettacoli, materiali per teaser.

**Dal 10 aprile 2012 al 22 luglio 2017**

**Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo – Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali**

Direzione Generale per la tutela e la conservazione del patrimonio bibliografico in attuazione del Codice dei Beni Culturali (D.Lgs 42 del 2004).

*Funzionario Area III F1 – Contratto a tempo indeterminato*

- Valutazione sotto il profilo tecnico-scientifico delle domande di accesso ai contributi annuali da parte degli Istituti Culturali per convegni, pubblicazioni, attività di studio e ricerca;
- Attività di monitoraggio volta all'aggiornamento e all'attuazione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, per gli Enti pubblici e per gli Enti di diritto privato in controllo pubblico, vigilati dalla Direzione Generale;
- Attività di monitoraggio ai fini dell'elaborazione e dell'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione, ai sensi del D.Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013, per gli Enti pubblici e per gli Enti di diritto privato in controllo pubblico, vigilati dalla Direzione Generale;
- Esclusioni e riammissioni dalle Biblioteche Pubbliche Statali, ai sensi degli artt. 58, 59 del Regolamento recante norme sulle Biblioteche Pubbliche Statali, Decreto del Presidente della Repubblica, 5 luglio 1995, n. 417;
- Rilievo degli impieghi del personale di servizio, ai fini della valutazione O.I.V., anni 2012-2014.

**Dal 1 ottobre 2008 al 31 marzo 2009**

**Musée du Louvre / Paris - Photothèque du Département des Arts de l'Islam**

Museo

*Contratto di collaborazione scientifica*

- Gestione e valorizzazione del patrimonio fotografico riguardante le opere d'arte conservate dal Dipartimento delle Arti Islamiche, in vista dell'apertura della nuova sala espositiva;
- Coordinamento e cura del progetto di digitalizzazione e archiviazione del materiale fotografico, attraverso un applicativo informatico di catalogazione;
- Coordinamento con la responsabile della Fototeca; assistenza ai fotografi specializzati durante le campagne fotografiche finalizzate alla pubblicazione del catalogo delle opere d'arte conservate dal Dipartimento.

**Dal 13 febbraio 1995 al 9 aprile 2012**

**Istituto Luce**

Archivio Storico Foto-Cinematografico

*Contratto a tempo indeterminato*

- Attività di ricerca scientifico-documentale per lo studio e la redazione della Nomination Form ai fini dell'iscrizione del patrimonio fotografico dell'Istituto Nazionale L.U.C.E. nel registro UNESCO Memory of the World, 2013;
- Coordinamento del programma di digitalizzazione e catalogazione per la descrizione, la consultazione, l'accesso e la conservazione a lungo termine del patrimonio fotografico;

- Collaborazione scientifica per la realizzazione del sistema e software di catalogazione web-based (XDams), sviluppato in tecnologia XML, ai fini della gestione, catalogazione, fruizione dei diversi fondi dell'archivio fotografico dell'Istituto Luce <https://www.archivioluce.com>;
- Coordinamento e cura del progetto di archiviazione sul canale web, attraverso un sistema e software di catalogazione web-based (XDams), del fondo fotografico ARSIAL (Azienda Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio), nell'ambito della realizzazione del portale tematico Sulle terre della Riforma <http://arsial.archivioluce.com/arsial-pace/home.html>;
- Coordinamento e cura del progetto di archiviazione sul canale web, attraverso un sistema e software di catalogazione web-based (XDams), del fondo audiovisivo di Poste Italiane;
- Progettazione e cura di mostre fotografiche allestite direttamente dall'Istituto o in collaborazione con altri enti;
- Collaborazione con la Direzione Editoriale per il reperimento di immagini da inserire nei prodotti aziendali e per l'affidamento alla rete (siti dedicati, portali) dei materiali storici e dei loro contenuti;
- Attività di coordinamento delle attività scientifiche nell'ambito della convenzione con la Scuola Speciale per Archivistici e Bibliotecari (SSAB) dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza" per il tirocinio degli studenti presso l'Archivio Storico Luce per gli anni 2010, 2011, 2012;
- Attività scientifica, ricerca e catalogazione delle fonti fotografiche, audiovisive e cartacee per le iniziative culturali legate alla valorizzazione dell'Archivio Storico Luce nell'ambito di collaborazioni e convenzioni con dipartimenti universitari e istituzioni pubbliche.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### **Luglio 2018**

Corso di montaggio video con *Adobe Premiere PRO CC* presso PC Academy, Adobe authorized training center.

### **Maggio 2008**

Corso di formazione *La conservazione della fotografia contemporanea*, docente Anne Cartier-Bresson, Fotografia Europea 2008, Reggio Emilia.

### **Maggio 2008**

Corso di formazione *Linee guida di primo intervento per la conservazione del patrimonio fotografico*, docente Silvia Berselli, Fotografia Europea 2008, Reggio Emilia.

### **Marzo 2007**

Corso di formazione *Storia della Fotografia. I procedimenti di stampa non argenti: identificazione e conservazione*, docenti Lorenzo Scaramella e Giulia Cucinella Briant, presso Photographic and Historic Archive / The British School at Rome.

### **Luglio 2006**

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Storia Contemporanea

Diploma di Laurea in Lettere (110/110 e lode)

Tesi dal titolo *La fotografia come propaganda. Il Reparto Fotografico Luce ed i viaggi del Duce in Italia (1930-39)*.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Francese**

- Capacità di comprensione
  - Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura

Buona

Buona

Buona

**Inglese**

- Capacità di comprensione
  - Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc*

- Buona conoscenza del pacchetto *Office*. Corso di formazione su Excel e Word;
- Ottima conoscenza del sistema e software di catalogazione web-based per i beni culturali (*XDams*), acquisita durante il lavoro svolto presso l'Istituto Luce;
- Ottima conoscenza e uso dei sistemi di gestione e catalogazione di materiali conservati presso gli archivi dell'Istituto Luce;
- Ottima conoscenza del programma di montaggio video Adobe Premiere PRO CC acquisita presso PC Academy, Adobe authorized training center;
- Buona conoscenza e uso con finalità di ricerca dei sistemi informativi in Italia e all'estero per la catalogazione dei beni culturali fotografici, audiovisivi, librari;
- Buona conoscenza del pacchetto Adobe e dei programmi di post produzione delle immagini, acquisita durante il lavoro svolto presso lo studio fotografico di Marcella Persichetti;
- Ottima conoscenza del sistema di protocollo informatico (ESPI), acquisita durante il lavoro svolto presso il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo;
- Ideazione e progettazione del sito [www.makemake.it](http://www.makemake.it) e del sito [www.marcellapersichetti.it](http://www.marcellapersichetti.it) e loro implementazione di contenuti.

## PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

**2014**

Pubblicazione del saggio *Documenti d'archivio. Una banca dati per le Dichiarazioni d'interesse culturale*, in *Accademie e Biblioteche d'Italia*, a cura del Ministero dei Beni Culturali e delle Attività culturali e del Turismo, Gangemi Editore, Roma.

**2012**

Pubblicazione del saggio *Il patrimonio fotografico dell'Istituto Luce*, in collaborazione con il Centro Studi Piemontesi e la Regione Piemonte, in *Gli Archivi Fotografici*, Collana Regionale del Piemonte, Torino.

**2008**

Redazione di alcune voci all'interno di Dizionario della fotografia, a cura di Robin Lenman, edizione italiana a cura di G. D'Autilia, Giulio Einaudi Editore, Torino.

**2006**

Collaborazione alla pubblicazione di *L'Italia del Novecento. Le fotografie e la storia*. (III Tomi), a cura di G. De Luna, L. Criscenti, G. D'Autilia, Giulio Einaudi Editore, Torino.

**2006**

Ricerche iconografiche per la pubblicazione a cura di G. De Luna, L. Criscenti, G. D'Autilia *Wojtyla. Una vita sulla scena della storia*, Bruno Mondadori, Milano.

**2005**

Ricerche iconografiche per la pubblicazione a cura di G. De Luna, L. Criscenti, G. D'Autilia *L'Italia del Novecento. Le fotografie e la storia* (III Volumi), Giulio Einaudi Editore, Torino.

**2004**

Pubblicazione del saggio *I materiali fotografici: consistenze e tipologie* in *Fonti d'archivio per la storia del Luce. 1925-1945*, a cura di M. Pizzo, G. D'Autilia, Istituto Luce, Roma.

**2002**

Ricerche iconografiche per la collana di libri fotografici (VI volumi) *L'Immagine e la Storia nelle fotografie dell'Istituto Luce*, diretta da L. Criscenti e G. D'Autilia, Editori Riuniti, Roma.

**2000**

Ricerche iconografiche per lo storico Paul Ginsborg, in occasione della mostra *Novecento*, a cura di Paul Ginsborg e Maurizio Calvesi, Scuderie del Quirinale, Roma.

**1998**

Ricerche iconografiche per la mostra storico documentaria *L'Italia in corpo otto. 1848-1948. Stampa e informazione dallo Statuto Albertino alla Costituzione*, da una collaborazione tra Archivio di Stato, RAI e Istituto Luce, Archivio Centrale dello Stato, Roma.

**1996**

Ricerca, selezione e trattamento delle informazioni dei materiali fotografici dell'Istituto Luce da inserire nel progetto di collaborazione tra Alinari e Istituto Luce.

## CURATELA MOSTRE FOTOGRAFICHE

**2017**

Cura della mostra *Dissolvenze in bianco* di Marcella Persichetti, nell'ambito di RAW - Rome Art Week, Makemake spazio & arte, Roma.

**2016**

Cura della mostra *Panama non è in Francia* di Marcella Persichetti, nell'ambito di RAW - Rome Art Week, Makemake spazio & arte, Roma.

**2014**

Cura della mostra *Dissolvenze in bianco* di Marcella Persichetti, Fotografia Europea, Sezione mostre collegate, Reggio Emilia.

## ATTIVITÀ SCIENTIFICA

### **2011**

Cura della mostra *106* di Domenica Ventura, FotoGrafia – Festival Internazionale di Roma.

### **2010**

Cura della mostra *Il patrimonio mondiale UNESCO in Italia. Fotografie*, nell'ambito della Giornata Mondiale UNESCO del Patrimonio Audiovisivo, Roma.

### **2007**

Ideazione e cura della mostra *I Giganti del Jazz nelle fotografie dell'Istituto Luce*, Umbria Jazz Winter # 14, Orvieto.

### **2006**

Ideazione e cura dell'evento *Il jazz a Roma nelle fotografie dell'Istituto Luce*, FotoGrafia – Festival Internazionale di Roma, Casa del Jazz, Roma.

### **2005**

Coordinamento e cura del progetto itinerante Mostre fotografiche: l'Italia del Luce. Il Lazio, promosso dalla Direzione generale degli Archivi della Regione Lazio, realizzato in collaborazione con i comuni di Nettuno, Veroli, Sermoneta.

### **2017**

Autore dell'incontro per docenti e studenti universitari "Sorvegliare e redimere al di là del Tevere. Assistenza, punizione e redenzione a Trastevere, attraverso i documenti dell'Istituto Luce", organizzato dalla Sovrintendenza Capitolina ai beni culturali, Teatro dei Dioscuri, Roma

### **2014**

Coordinatore del progetto di catalogazione e immissione nella rete informatica della documentazione archivistica inerente alle Notifiche di eccezionale interesse (Legge 1/6/1939, n. 1089), conservata presso la Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali.

### **2013**

Rappresentante della Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali all'interno del gruppo di lavoro per tutela e la valorizzazione del patrimonio documentale della Cineteca Lucana, coordinato dalla Direzione Generale per gli Archivi, in collaborazione con la Direzione Regionale dei Beni Culturali e del Paesaggio della Basilicata e la Direzione Generale per il Cinema.

### **2011**

Relatore al convegno *Fonti documentarie del Novecento per la narrazione della storia italiana dal Risorgimento alla Resistenza*, con la presentazione del progetto *Un anno sull'Altipiano. La Grande Guerra raccontata attraverso le fotografie dell'Archivio Storico Luce e gli scritti di Emilio Lussu*, organizzato da ANAI (Associazione Nazionale Archivistica Italiana), Università La Sapienza di Roma, AAMOD e Istituto per la Storia del Risorgimento, Roma.

### **2010**

Relatore al seminario di alta formazione *La conservazione dei patrimoni audiovisivi*, organizzato da AAMOD e Soprintendenza Archivistica per il Lazio, Roma.

### **2010**

Ideatore e coordinatore del progetto didattico *Il Risorgimento a Roma. La lunga via verso l'Unità d'Italia*, in collaborazione con l'Istituto per la Storia del Risorgimento, la Biblioteca Comunale Flaminia, il Liceo Scientifico Statale "Louis Pasteur", Roma.

### **2009**

Relatore al seminario *L'Archivio storico e i docenti universitari si incontrano*, in collaborazione con la Facoltà di Sociologia dell'Università degli studi di Salerno, Salerno.

### **2008**

Relatore al seminario di studi *La conservazione e la gestione degli audiovisivi* nell'ambito dei corsi di Archivistica generale e Metodologia Archivistica con La fotografia nell'Archivio Luce, organizzato dalla Scuola di archivistica, paleografia e diplomatica dell'Archivio di Stato di Venezia, Venezia.

**2007**

Relatore al Convegno Internazionale *Sport invernali e montagna. Una memoria a rischio*, con il progetto *Il riordino della documentazione filmica e fotografica relativa alle Olimpiadi del 1956 a Cortina. Presentazione di film e fotografie*, organizzato dall'Associazione Nazionale Archivistica Italiana (A.N.A.I.), Torino.

**2007**

Coordinatore per le fasi di progettazione e per la realizzazione di *9 maggio 1936: L'impero torna a Roma* del Prof. Emilio Gentile, nell'ambito di *Lezioni di Storia*, in collaborazione con Editori Laterza, Auditorium Parco della Musica, Roma.

**2006**

Responsabile delle ricerche iconografiche per l'allestimento del Museo di Villa Torlonia, in collaborazione con la Sovrintendenza Capitolina ai Beni Capitolini, Roma.

**2005**

Relatore alle Giornate di studio *La fotografia in archivio* con Il patrimonio fotografico dell'Archivio Storico Luce, Centro di foto riproduzione legatoria e restauro, Roma.

*Autorizzo la conservazione e il trattamento dei miei dati personali in base al Decreto Legislativo 196/2003*

*Roma 11 marzo 2026*

Andrea Amatiste