**ALLEGATO 4**

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO**

**Ambito 2 - Promozione internazionale di artisti, curatori e critici**

AL MINISTERO DELLA CULTURA

Direzione Generale Creatività Contemporanea

Via di San Michele, 22 – 00153 Roma

**OGGETTO:** PROGETTO ITALIAN COUNCIL. AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI CULTURALI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE, PRODUZIONE, CONOSCENZA, DIFFUSIONE DELLA CREAZIONE CONTEMPORANEA ITALIANA IN ITALIA E ALL’ESTERO NEL CAMPO DELLE ARTI VISIVE – X EDIZIONE – DOMANDA DI AMMISSIONE AL FINANZIAMENTO.

|  |
| --- |
| **AMBITO DI RIFERIMENTO 2** - **Promozione internazionale di artisti, curatori e critici** |
| Contributo per la partecipazione di un critico o di un curatore a una manifestazione internazionale periodica, a una mostra monografica o collettiva presso un’istituzione culturale straniera (*guest* *curator*) |
| **TITOLO DEL PROGETTO** |
| [inserire qui] |
|  |
| **DENOMINAZIONE SOGGETTO PROPONENTE**  |
| [inserire qui] |
|  |
| **DENOMINAZIONE EVENTUALI PARTNER CULTURALI**  |
| [inserire qui] |
|  |
| **DENOMINAZIONE EVENTUALI SPONSOR** |
| [inserire qui] |
|  |
| **COSTO TOTALE DEL PROGETTO** € [inserire qui] |
| **QUOTA FINANZIATA DAL BANDO ITALIAN COUNCIL** € [inserire qui] |
| **QUOTA DI CO-FINANZIAMENTO GARANTITA DAL PROPONENTE** € [inserire qui] |

La/Il sottoscritta/o **[Nome e Cognome]** in qualità di legale rappresentante **[Nome istituzione proponente]** con sede legale in **[Città]**, via/viale/largo/piazza **[indirizzo]**,n. **[n]**

Forma giuridica **[ente pubblico/ fondazione/ associazione/ etc.]**

Codice Fiscale/Partita IVA dell’ente proponente:

Recapito Telefonico:

Indirizzo e-Mail:

**CHIEDE**

di essere ammessa/o al finanziamento di progetti culturali finalizzati alla promozione, produzione, conoscenza, diffusione della creazione contemporanea italiana in Italia e all’estero nel campo delle arti visive nell’ambito del Progetto Italian Council, X edizione (2021) come soggetto singolo.

E dichiara altresì che per la promozione del progetto si avvale della collaborazione dei seguenti partner culturali:

**[Nome/i partner culturale, forma giuridica, città, nazione]**

**SI IMPEGNA**

sin da ora, ad accettare e rispettare tutte le condizioni del bando e

**AUTORIZZA**

la Direzione Generale Creatività Contemporanea a pubblicare tramite i propri canali una descrizione del progetto come previsto dall’art.10 del bando.

**DICHIARA**

Che garantisce e si farà carico di sostenere almeno il 20% (venti per cento) delle spese di co-finanziamento per la produzione del progetto in proprio ovvero con il contributo dei seguenti sponsor:

**[Nome sponsor]**

**COMUNICA**

che in caso di assegnazione del finanziamento

□ Richiederà

□ Non richiederà

l’acconto nel limite massimo del 20% (venti per cento) per l’avvio della produzione del progetto, senza bisogno di garanzie fideiussorie o di altro tipo (art. 20.4.1 del bando).

Inoltre, il sottoscritto, ai sensi dell’art. 46 del T.U. approvato con D.P.R. 445/00, sotto personale responsabilità, consapevole di quanto previsto dall’art. 75 del citato T.U. nonché delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato T.U. rispettivamente nelle ipotesi di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese e di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

**DICHIARA**

* che tutte le informazioni contenute nella proposta progettuale corrispondono al vero;
* di essere in possesso dei requisiti di ammissione prescritti all’art. 4 del bando;
* che il curatore o critico direttamente coinvolto nel progetto è in possesso dei requisiti di ammissione prescritti all’art. 4 del bando;
* di essere consapevole che la perdita di taluno dei requisiti o il mancato rispetto di taluna delle condizioni e/o prescrizioni previste dal bando, comporteranno la revoca totale o parziale del contributo con conseguente obbligo di restituzione delle somme già erogate;
* che il Legale Rappresentante e gli eventuali membri del C.d.A. non hanno procedimenti penali pendenti;
* che il Legale Rappresentante e gli eventuali membri del C.d.A non hanno subito condanne penali passate in giudicato;
* che il Legale Rappresentante e gli eventuali membri del C.d.A. non sono soggetti a sanzioni interdittive dai pubblici uffici o altra sanzione che comporti divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
* che il Soggetto rappresentato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse e contributi secondo la legislazione vigente.
* che il Soggetto rappresentato è un ente senza scopo di lucro.

**ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA**

* **Autorizzazione al trattamento dei dati personali**
* **Proposta progettuale**
* **Quadro economico**
* **Documenti**:
1. Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante del soggetto proponente.
2. Copia della lettera di invito al curatore o critico promosso dal progetto.
3. Copie del documento di identità e del codice fiscale, in corso di validità, del curatore o critico promosso dal progetto.
4. Eventuali lettere di impegno a promuovere il progetto da parte di ciascuno dei partner culturali coinvolti, come dettagliato nell’art. 2 del bando.

**Luogo e Data Timbro e Firma**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**N.B.: si ricorda che, pena esclusione, il documento di richiesta del finanziamento deve essere firmato dal rappresentante legale del soggetto proponente (art. 5 del bando)**

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**(D.Lgs 196/2003 e GDPR 2016/679)**

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Prov. \_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_ con C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di proponente per il bando “Italian Council - X edizione”

 **AUTORIZZA**

ai sensi e per gli effetti dell’art. 7 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all’informativa allegata ivi inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

**Luogo e data** **Letto, confermato e sottoscritto** **(firma)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Informativa resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE/2016/679 (GDPR)**

**1) Titolare del Trattamento**

Il Titolare del Trattamento è il Ministero della Cultura con sede in via del Collegio Romano 27, 00186 - Roma, email: urp@benculturali.it.

**2) Responsabile del Trattamento**

Il Responsabile del Trattamento è la Direzione Generale Creatività Contemporanea (di seguito DGCC), con sede in via di San Michele 22, 00153 - Roma, email: dg-cc@beniculturali.it.

**3) Responsabile della protezione dei dati**

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO - Data Protection Officer) è il dott. Stefano Vitali, Direttore dell'Archivio Centrale dello Stato, e-mail: rpd@beniculturali.it- via del Collegio Romano 27, 00186 - Roma.

**4) Finalità, base giuridica del trattamento e obbligatorietà del trattamento**

I dati da lei conferiti sono finalizzati alla concessione dell’autorizzazione all’utilizzo dei dati e delle immagini relative alla partecipazione all’avviso pubblico “Italian Council - X edizione” per la corretta realizzazione dello stesso.

Il trattamento viene effettuato sulla base dell’art. 6, paragrafo 1, lettera e, del predetto GDPR in quanto connesso con l’esercizio dei pubblici poteri di cui è investito il Ministero della Cultura.

Il conferimento dei dati personali per la suddetta finalità è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati determinerà pertanto una condizione di improcedibilità nella valutazione della proposta presentata.

**5) Luogo, Modalità e Destinatari Del Trattamento**

I dati personali sono trattati presso la sede del Titolare o dei Responsabili con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente. Specifiche misure di sicurezza tecniche e organizzative sono adottate per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo.

**6) Periodo di ritenzione**

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario alla definizione della procedura e all’espletamento di tutte le attività connesse alla realizzazione dell’intervento di cui all’Avviso pubblico, e comunque sino alla completa definizione di tutte le operazioni connesse all’attuazione e alla chiusura dei relativi progetti.

**7) Diritti dell’interessato**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla DGCC, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica, la cancellazione o la portabilità degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). Apposita istanza al Ministero è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati (Ministero della Cultura - Responsabile della Protezione dei Dati, via del Collegio Romano 27, 00186 – Roma, email: rpd@beniculturali.it).

**8) Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante all’indirizzo www.garanteprivacy.it

**Il sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l’informativa che precede.**

**Luogo e data** **Firma**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PROPOSTA PROGETTUALE E QUADRO ECONOMICO**

**(Sezione IV, artt. 20.2.1 e 20.2.2 del bando)**

1. **Proposta progettuale**(compilare i riquadri seguendo lo schema e tutte le indicazioni)

|  |
| --- |
| **Sezione a)** – **Sintesi del progetto**  |
| **1** | **Titolo del progetto** |
| **2** | Breve descrizione del progetto in cui includere: il titolo della mostra monografica, o manifestazione internazionale o mostra collettiva, nella quale è coinvolto il critico o curatore promosso, specificando la/le sedi e le date previste. (max. 1000 caratteri spazi inclusi)**N.B. da questa sezione saranno desunte le informazioni pubblicate nel sito della DGCC** |

|  |
| --- |
| **Sezione b)** – **Informazioni sui soggetti coinvolti** |
| Informazioni generali e sito web del soggetto proponente, ovvero l’istituzione straniera (max. 1000 caratteri spazi inclusi) |
| Informazioni generali, short CV e sito web del curatore o critico da promuovere (max. 1000 caratteri spazi inclusi) |
| Informazioni generali e sito web degli eventuali partner culturali (max. 1000 caratteri spazi inclusi per soggetto) |
| Informazioni generali e sito web degli eventuali sponsor (max. 1000 caratteri spazi inclusi per soggetto) |

|  |
| --- |
| **Sezione c)** – **Informazioni dettagliate sul progetto (max. 4000 cartelle spazi inclusi)** |
| Descrizione approfondita e chiara del progetto di mostra monografica, ovvero del progetto legato alla partecipazione a manifestazione internazionale o mostra collettiva, accompagnata da eventuali immagini, con particolare attenzione alle strategie curatoriali, alle modalità di allestimento e fruizione delle opere. |

|  |
| --- |
| **Sezione d)** – **Eventuali attività e/o eventi di promozione; piano per la comunicazione (max. 2000 cartelle spazi inclusi)** |
| Evento e/o attività di promozionedel progetto (es. eventi di presentazioni, talk, workshop, attività educative e didattiche, etc.). Per ogni evento indicare schematicamente:* Titolo
* Sede
* Date previste
* Breve descrizione
 |
| **Piano per la comunicazione**: indicare le modalità del piano di comunicazione nazionale e internazionale (su carta stampata, radio/tv, web, social, spazi pubblicitari, comunicati stampa, conferenze stampa, etc.). |

|  |
| --- |
| **Sezione e) – Proposta per l’eventuale catalogo (max. 2000 caratteri spazi inclusi)** |
| Specificare schematicamente:* Curatori
* Autori
* Contenuti
* Editore
 |

|  |
| --- |
| **Sezione g) – Cronoprogramma** |
| Descrizione di tutte le attività previstecon specifica dal primo al diciottesimo mese (Diagramma di Gantt con indicazione generica dei mesi: mese 1, mese 2, mese 3, etc. su modello dell’esempio che segue) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività** | **Mese 1** | **Mese 2** | **Mese 3** | **Mese 4** | **Mese 5** | **Mese 6** | **[…]** | **Mese15** | **Mese 16** | **Mese 17** | **Mese 18** |
| Attività 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Quadro economico**

Per ogni macro-voce di costo (A, B, C, etc.) specificare le singole sotto-voci di dettaglio (A1, A2, etc.).

Il numero di righe è modificabile, le sotto-voci di costo sono esemplificative: inserire tutte quelle necessarie per la realizzazione del progetto.

**Le spese ammissibili sono indicate all’art. 20.1 del bando.**

 **IMPORTANTE:**

* Da compilarsi esclusivamente in lingua italiana.
* Devono essere chiaramente specificate le voci di costo co-finanziate dal proponente.
* Il quadro economico è da riferirsi esclusivamente alla partecipazione del critico o curatore, non all’intera manifestazione o mostra.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Costi del progetto** | **Italian Council** | **Proponente** |
| **A. Spese di viaggio e alloggio [solo per il critico/curatore promosso dal progetto]** |
| A1.  | **€** | **€** |
|  |  |  |
| **Totale A** | **€** | **€** |
| **B. Spese vive di vitto [solo per il critico/curatore promosso dal progetto]** |
| B1. | **€** | **€** |
|  |  |  |
| **Totale B** | **€** | **€** |
| **C. Spese per la comunicazione [richiesta di finanziamento max. 25% delle spese per la comunicazione del progetto]** |
| C1. Ufficio Stampa | **€** | **€** |
| C2. Acquisto spazi pubblicitari | **€** | **€** |
|  |  |  |
| **Totale C** | **€** | **€** |
| **D. Catalogo [richiesta di finanziamento max. 25% del costo totale del catalogo]** |
| D1. Compensi per gli autori | **€** | **€** |
| D2. Spese di stampa e distribuzione | **€** | **€** |
|  |  |  |
| **Totale D** | **€** | **€** |
| **E. Spese amministrative e generali [max. 10% del budget totale]** |
| E1. Spese assicurative | **€** | **€** |
| E2. Spese di fidejussione | **€** | **€** |
|  |  |  |
| **Totale E** | **€** | **€** |
| **F. Altro** |  |
| F1. | **€** | **€** |
|  |  |  |
| **Totale F** | **€** | **€** |
| **TOTALE PROGETTO (A+B+C+D+E+F)** | **€** |
| **Finanziamento Italian Council** **(max. 80% del budget totale e non superiore a € 18.000,00)**  | **€** |  |
| **Finanziamento soggetto proponente** **(min. 20% del budget totale)** |  | **€** |

**Luogo e Data**  **Timbro e Firma**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IMPORTANTE**

* **Il documento progettuale deve essere firmato dal soggetto proponente.**
* **I rendiconti parziali e finali dei progetti deve rispettare lo schema del quadro economico presentato in sede di concorso.**
* **La proposta progettuale deve essere redatta seguendo esclusivamente il modello fornito.**
* **Si prega di compilare il modello in tutte le sue sezioni e di rispettare il numero di caratteri indicati.**

**DOCUMENTI RICHIESTI**

1. Copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante del soggetto proponente.
2. Copia della lettera di invito al curatore o critico promosso dal progetto.
3. Copie del documento di identità e del codice fiscale, in corso di validità, del curatore o critico promosso dal progetto.
4. Eventuali lettere di impegno a promuovere il progetto da parte di ciascuno dei partner culturali coinvolti, come dettagliato nell’art. 2 del bando.